

OBJETIVO: Por medio de esta invitación se le solicita que asista a una reunión para considerar el programa/las necesidades de educación de su hijo. Tiene la oportunidad de participar en una reunión relacionada con la identificación, evaluación, ubicación educativa y el servicio de educación pública gratuita y adecuada para su hijo.

INVITACIÓN A ASISTIR A UNA REUNIÓN

Student name **Jason Patterson** Student # _____ DOB **2/6/2002** Date **9/21/2010**
 Serving school _____ IEP Mgr _____ Grade **1** Age **8 y 7 m**
 Para: _____ y **Jason Patterson**
Padre(s)/tutor(es)/estudiante adulto *Alumno (si corresponde o si se analizará un plan de transición)*

Está invitado a asistir a una reunión en relación con Jason Patterson.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN (marcar todo lo que corresponda):

- Desarrollo/Revisión de IEP
- Análisis de derivación para servicios de educación especial
- Modificación de IEP
- Análisis de resultados de evaluación/reevaluación
- Plan de transición a la secundaria
- Considerar servicios de Extensión del Año Escolar (ESY)
- Determinación de manifestación
- Otro: _____

La reunión está programada para:

_____ *Fecha* _____ *Hora* _____ *Lugar*

Las reuniones para considerar los Programas de Educación Personalizada (IEP, por sus siglas en inglés) y la ubicación se programan para un lugar y una fecha establecidos de mutuo acuerdo entre usted y el distrito escolar. En caso de que no pueda concurrir a la reunión, podrá pedir participar por un medio alternativo. Si no puede asistir a la reunión, comuníquese con:

_____ *Nombre del personal del distrito* _____ *Cargo* _____ *Teléfono*

Usted y el distrito podrán invitar a participar en la reunión del equipo del IEP a aquellas personas que tengan conocimiento o experiencia especial en cuanto a las necesidades de educación del alumno. También puede solicitarle a la persona antes mencionada que invite a un coordinador de servicios desde el nacimiento hasta los tres años de edad para que participe en una reunión inicial del IEP si su hijo ya fue atendido a través de un Plan de Servicios de Familia Individualizados (IFSP). Si el distrito tiene la intención de invitar a los representantes de alguna agencia que sea responsable de brindar o pagar los servicios de transición a la secundaria a la reunión del IEP, deberá brindar su consentimiento (véase la página dos de esta invitación en caso de que se inviten a los representantes de la agencia de transición).

A continuación se incluye una lista de los nombres y las funciones de las personas que el distrito invitará a la reunión (los representantes de las agencias de transición a la secundaria se indican con un “*”):

Se adjunta una copia del *Aviso sobre Garantías Procesales*. Yes No

Contact Method	Date Attempted	Notes/Outcomes

Distribution: One copy to Special Education Parent/guardian/adult student